



市民に一番近い立場で、 倉敷の暮らしを支えています。

児島支所市民課 事務職

令和6年度入庁

倉敷市役所に入庁した理由を教えてください

大学進学を機に県外で暮らしたことで、生まれ育った倉敷市に貢献できる仕事がしたいと考えようになりました。特に、大学3年生の時に参加した倉敷市のインターンシップでは、市民と職員の距離の近さや、市民と一緒に地域を盛り上げていこうとする職員の姿勢が印象に残りました。この経験から、倉敷市役所で働くことに強い魅力を感じ、入庁を志望しました。

現在の所属の業務内容と担当業務について教えてください

市民課では、住民票や戸籍関連の証明書発行、住所変更、マイナンバー業務など市民生活に密接に関わる業務を担当しています。特に戸籍の届出業務は、人生の節目に関わるため、正確な知識が必要となります。研修や日々の業務で習得した知識を活かし、市民の方に最適な案内ができるよう心掛けています。

担当業務で達成できて、嬉しかった業務や、大変だった業務等を教えてください

来庁される方の中には、初めての手続きで不安を抱えている方も多く、分かりやすく説明することに難しさを感じます。特に電話相談では、書類を確認できないため、口頭だけで情報の聞き取りと案内をする必要があります。そのような中で、対応後に市民の方から「分かりやすかった」と言っていただけたことが嬉しかったです。



倉敷市職員としてやりがいを教えてください

倉敷市職員としてのやりがいは、市民の暮らしを支えている実感を得られることです。市民課の業務は目立たちにくいですが、市民生活を支えるうえで欠かせない仕事です。市民の方と接する機会が多いため、直接感謝の言葉をいただけることが大きな励みになっています。また、経験を重ねることで着実に知識が身につき、1人に対応できることが増えるため、自分自身の成長を実感できることもやりがいのひとつです。



採用試験の対策はどうしましたか？

試験区分：事務職A

筆記試験の対策は、問題集や他自治体の過去問題を活用し、問題演習を中心に行いました。面接対策では、自己分析を行い、「なぜ倉敷市で働きたいのか」という点を深く掘り下げて準備しました。倉敷市の特徴や地域課題についても調べ、志望動機が明確に伝わるようにしました。

就職活動中の皆さんにメッセージをお願いします

倉敷市は産業や観光が盛んで、地域資源に恵まれた魅力的なまちです。私も入庁前は不安な気持ちが大きかったですが、先輩職員が温かくサポートしてくださり、すぐに職場に馴染むことができました。研修や職員間の交流の場も豊富で、所属を超えて多くの方と関わりながら成長できる環境です。倉敷市役所で皆さんと一緒に働ける日を楽しみにしています！