

令和元年度 身体障がい者を対象とした倉敷市会計年度任用職員採用試験受験申込書

私は、次のとおり受験を申し込みます。なお、私は地方公務員法第16条の欠格条項に該当していません。また、私は受験案内にあるすべての受験資格を満たしており、この申込書の記載事項に相違ありません。

◎上記を確認のうえ、自書でもれなく記入してください。

※ 受験番号	(記入不要)	作成日	令和 年 月 日		写 真 (裏面に氏名を記入)
フリガナ			性別	生年月日	たて3.0cm×よこ2.4cm
氏 名			男・女	昭和・平成 年 月 日 (満 歳)	試験日前6か月以内に撮影した脱帽・上半身のもの
住 所 及び 連 絡 先	〒 -		TEL( ) - 携帯( ) -		
勤務できない地区	倉敷/児島/玉島/水島/庄/茶屋町/船穂/真備 (勤務不可能な地区がある場合は○をして、その理由を記入してください。)				
主な通勤方法	車・自動二輪車・原動機付自転車・自転車・徒歩・公共交通機関・その他( ) 複数選択可 市では駐車場を準備できません。車で通勤する場合は、近隣駐車場を各自確保していただくことになります。なお、駐輪場はあります。				
勤務可能シフト	1日7.5時間 × 週4日勤務	1日6時間 × 週5日勤務	どちらでも可	(←左のいずれかに○)	
変則勤務の可否	木曜日の窓口延長時間帯(19時まで)の勤務 ⇒ 可 / 不可 (どちらかに○)				
土日勤務の可否	土日開庁部署での勤務 ⇒ 可 / 不可 (どちらかに○)				
学 歴	学 校 名	年制	学 部 ・ 学 科 名	在 学 期 間	区 分
	高校			S.H.R 年 月～S.H.R 年 月	卒業・卒見
				S.H.R 年 月～S.H.R 年 月	卒業・卒見・他( )
職 歴	勤 務 先	職 種	在 職 期 間	区 分	
			S.H.R 年 月～S.H.R 年 月	正社員・他( )	
			S.H.R 年 月～S.H.R 年 月	正社員・他( )	
			S.H.R 年 月～S.H.R 年 月	正社員・他( )	
上記に職歴が全て記入できない場合は、「別紙記載」と記入し、別紙(A4・たて指定)をこの受験申込書と併せて提出してください。別紙の様式は問いませんが、氏名及び勤務先・職種・在職期間・区分を記入してください(自書でも、パソコンで作成しても可)。					
職務内容	職歴のある方は、仕事の内容について具体的に記入してください。				
資格免許	名 称 ・ 種 別	取得(見込)年月	名 称 ・ 種 別	取得(見込)年月	
	中型/準中型/普通自動車運転免許(有・無)	S.H.R 年 月		S.H.R 年 月	
パソコン操作 について	パソコンで次の操作ができる場合は、該当する番号に○をしてください。(複数選択可)				
	1. ファイルの移動・複写及び削除	6. Excelの関数(5以外)の使用			
	2. Word・Excelで文字・データの入力、編集及び装飾	7. Excelのマクロ、VBAなどの使用			
	3. Wordの表の作成、図の挿入	8. Accessを使用したデータの抽出			
	4. Excelの表(セル)の書式設定	9. Power Pointを使用したプレゼン資料の作成			
	5. Excelの四則計算及び関数(合計・平均)の使用	10. ホームページのメンテナンス			
自由記述欄(パソコンスキルに関する自己PRなど)					

(注) 受験案内と裏面の記入上の注意をよく読んで、記入してください。

